

**LİCE İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**  
**(TRAFİK TESCİL VE DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ)**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIR A NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	Çalınan Araçlarla ilgili işlemlerde;	1. Lice Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliğine araç sahibi gelerek müracaatta bulunarak kayıp eşya projesine girilir.	<b>30 Dakika</b>
2	Çalıntı Araç Bulunduğu Zaman;	1- Lice Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliğine araç sahibi gelerek müracaatta bulunarak kayıp eşya projesine girilir	<b>30 Dakika</b>
3	Araç Trafikten Men kaldırma İşlemleri	1- Lice Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliğine araç sahibi gelerek müracaatta bulunarak men nedenine bakılarak eksikliği gidermiş ise dilekçe ve kimlik fotokopisi alınarak işlem yapılır	<b>15 Dakika</b>
4	Otopark Çıkış İşlemleri	1- Lice Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliğine araç sahibi veya kanunu temsilcisi gelerek eksiklik giderildiğine dair beyanlarını bulup gerekli, kontrollerden sonra otopark çıkış tutanağı teslim edilir.	<b>30 Dakika</b>
5	Kayıp plaka –kayıp ruhsat veri girişi	1-- Lice Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliğine araç sahibi gelerek müracaatta bulunarak kayıp eşya projesine girilir.	<b>30 Dakika</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yer :	İkinci Müracaat Yeri:
İsim :	İsim :
Unvan :	Unvan :
Adres :	Adres :
Tel. :	Tel. :
Faks :	Faks :
E Posta :	E Posta :

